

A PROPOS DE GESCAL

Application de Gestion des Calendriers gérés par la CUNCA

Vous êtes référent de Canine ou de Club.

Vous avez reçu vos identifiants qui vous permettront d'inscrire directement vos demandes de date(s) d'épreuve(s) à travers l'appli Gescal qui gère les Calendriers « CUNCA ».

Connexion à : www.gescal.fr

Identifiant :

Mot de Passe :

L'accès à cet applicatif est réservé aux Référents,

- qui désignent et identifient leurs Responsables,
- qui créent les demandes d'inscriptions (à travers un formulaire) au calendrier saisonnier ; (1^{er} semestre (Printemps), 2^{ème} semestre (Automne) de l'année en cours.

1 « MES RESPONSABLES » formulaire à l'aide duquel vous créez vos responsables d'épreuves.

2 « MES CONCOURS » formulaire à l'aide duquel vous créez vos demandes de dates d'épreuves

Le calendrier « X^{ème} Semestre 20XX » débute le **XX-XX-20XX** et se termine le **XX-XX-20XX**, les demandes de dates devront être dans ce créneau.

La date de clôture des inscriptions est fixée au **XX-XX-20XX**, date au-delà de laquelle il ne sera plus possible de soumettre vos demandes.

Un rappel de ces informations sera affiché sur le formulaire des demandes.

Un référent « Multi-Organisations » reçoit autant d'identifiants que d'Organisations qu'il représente. Pour un Responsable qui officie au bénéfice de plusieurs Organisations, les demandes de dates seront proposées par les différents Référents.

Connexion :

A partir de l'adresse www.gescal.fr vous entrez vos identifiants, attention pour le mot de passe il faut respecter scrupuleusement la casse (MAJUSCULE/minuscule).

L'écran suivant apparait :



Création des Responsables :

1

DECONNEXION

ACCUEIL

MES RESPONSABLES

MES CONCOURS

En cliquant
ICI

LISTE DES RESPONSABLES

• AJOUTER UN RESPONSABLE

ORGANISATION CIV NOM PRENOM ADRESSE 1 ADRESSE 2 CP VILLE FIXE MOBILE EMAIL ACTIONS

APPLICATIF POUR LA PREPARATION DU CALENDRIER CUNCA

Copyright © 2014 - Tous Droits Réservés - Mentions Légales - Contact : calendrier@cunca.net

Dans un premier temps vous devez obligatoirement créer un ou des responsables.
Remplissez les zones proposées, si vous commettez une erreur vous pourrez toujours modifier,
n'oubliez pas de cliquer sur le bouton **ENREGISTRER**.

2

Création Demande de Date(s) :

- 1) Vous cliquez sur **MES CONCOURS**
- 2) Vous cliquez sur **DEMANDE DATE EVENEMENT**

DECONNEXION

ACCUEIL

MES RESPONSABLES

MES CONCOURS

1) - Cliquez sur
MES CONCOURS

2) - Cliquez sur
DEMANDE DATE EVENEMENT

MES CONCOURS

• DEMANDE DATE EVENEMENT

CLOTURE DES DEMANDES : 20-04-2015

DATE LIEU DEP ORGANISATION CATEGORIE TYPE CLUBS INVITES OBSERVATIONS NATURE CONCOURS GIBIER RESPONSABLE ETAT ACTIONS

APPLICATIF POUR LA PREPARATION DU CALENDRIER CUNCA

Copyright © 2014 - Tous Droits Réservés - Mentions Légales - Contact : calendrier@cunca.net

- 3) Vous atteignez ce formulaire, que vous renseignez scrupuleusement :
Si ICVO ou ICP pensez à cliquer sur le bouton **CHOIX CLUBS INVITES** afin de compléter la zone ad hoc.

DEMANDE DATE EVENEMENT

DATE :
 LIEU :
 DEP :
 ORGANISATION :
 CATEGORIE :
 TYPE :
 CLUBS INVITES :
 OBSERVATIONS :
 NATURE :
 CONCOURS :
 GIBIER :
 RESPONSABLE :

SELECTIONNER CLUBS INVITES

CBF CRSG CEB CEF
 CEP CESL C EPAGNEUL ST USUGE CABW
 CFBA CFEML DCF RABA
 VCF CBB

SELECTIONNER CLUBS INVITES

CSA PCF RASG RED.CLUB

4) N'OUBLIEZ PAS d'ENREGISTRER

- 5) Vous obtiendrez cet écran

[DECONNEXION](#) [ACCUEIL](#) [MES RESPONSABLES](#) [MES CONCOURS](#)

MES CONCOURS

CLOTURE DES DEMANDES : 20-04-2015

RESPONSABLE	ETAT	ACTIONS
EST TEST		<input type="button" value="SOUMETTRE"/> <input type="button" value="MODIFIER"/> <input type="button" value="SUPPRIMER"/>

• DEMANDE DATE EVENEMENT

CLOTURE DES DEMANDES : 20-04-2015

DATE	LIEU	DEP	ORGANISATION	CATEGORIE	TYPE	CLUBS INVITES	OBSERVATIONS	NATURE	CONCOURS	GIBIER	RESPONSABLE	ETAT	ACTIONS
01/08/2015	LE LIEU	40	AC LANDES	CONT	OUVERT			FTA	CACIT	FAISAN	M. TEST TEST		<input type="button" value="SOUMETTRE"/> <input type="button" value="MODIFIER"/> <input type="button" value="SUPPRIMER"/>

- 6) Si les éléments dont vous disposez sont susceptibles de modifications, vous aurez jusqu'à la date **indiquée en rouge** pour **soumettre** votre demande, au-delà il ne sera plus possible d'intégrer votre épreuve au calendrier.

- 7) Dans votre rubrique « **DEMANDE D'EVENEMENT** », une fois votre date soumise, l'état de votre ligne passe de **SOUMETTRE** à **SOU MIS** (vous indiquant que la demande à bien été prise en compte), dans tous les cas, si un changement était nécessaire, vous seriez consulté afin de valider ensemble la modification.

Les retours d'informations sont les bienvenus, ils nous permettront d'optimiser Gesca1.